

**Konu:**

**E-ARŞİV FATURA UYGULAMASINA DAHİL OLMAYAN MÜKELLEFLERCE 1.1.2020 TARİHİNDEN İTİBAREN DÜZENLENECEK VE TUTARI VERGİLER DAHİL 5.000 TL VE 30.000 TL'Nİ AŞAN FATURALARIN E-BELGE PORTALI ÜZERİNDEN E-ARŞİV FATURA OLARAK DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI DUYURUSU YAYINLANMIŞTIR**

**1. E-fatura uygulamasına dahil olmayan ancak e-belge portalı üzerinden e-arşiv fatura düzenleme zorunluluğu bulunan mükellefler**

Bilindiği üzere, 509 Sıra No.lı Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile, **e-Arşiv fatura uygulamasına dahil olmayan mükelleflerce, 01.01.2020 tarihinden itibaren;**

- **Vergi mükellefi olmayanlara** düzenlenecek faturaların **vergiler dahil** toplam tutarının **30.000 TL**'ni
- **Vergi mükelleflerine** düzenlenecek faturaların **vergiler dahil** toplam tutarı **5.000 TL**'ni

aşması halinde, söz konusu faturaların, “e-Arşiv Fatura” olarak Gelir İdaresi Başkanlığı **e-belge portalı** üzerinden düzenlenmesi zorunluluğu getirilmişti. **Söz konusu düzenleme uyarınca aynı tarihte aynı kişi/kurumlara** düzenlenen faturaların **topluca** birlikte değerlendirilerek vergiler dâhil toplam tutarının söz konusu hadleri aşp aşmadığı dikkate alınacak, toplam tutarın belirtilen hadleri aşması halinde ise bu faturaların e-Arşiv Fatura olarak **düzenlenmesi** ve **alınması** gerekecektir.

**Örnek:** E-arşiv fatura uygulamasına dahil olmayan (A) A.Ş., (B) A.Ş.'ne KDV oranı %18 olan bir mal için 05.01.2020 tarihinde 4.250 TL + 765 TL KDV olmak üzere toplam 5.015 TL fatura düzenlemek istemesi halinde söz konusu fatura tutarının vergiler dahil 5.000 TL'ni aşması nedeniyle bu faturanın kağıt fatura yerine Gelir İdaresi Başkanlığı e-belge portalı üzerinden e-arşiv fatura olarak düzenlenmesi gerekecektir.

**Örnek:** E-arşiv fatura uygulamasına dahil olmayan (D) A.Ş., (F) A.Ş.'ne ÖTV oranı %20, KDV oranı %18 olan bir malı 07.02.2020 tarihinde 4.000 TL bedelle satmıştır. Söz konusu fatura tutarının vergiler dahil 5.000 TL'ni (5.664 TL) aşması nedeniyle faturanın kağıt fatura yerine Gelir İdaresi Başkanlığı e-belge portalı üzerinden e-arşiv fatura olarak düzenlenmesi gerekecektir.

**Örnek:** E-arşiv fatura uygulamasına dahil olmayan (A) A.Ş., (B) A.Ş.'ne 15.03.2020 tarihinde KDV dahil 4.000 TL ve 1.250 TL olmak üzere iki adet kağıt fatura düzenlemiştir. Faturaların her ikisinin de 15.03.2020 tarihli ve aynı şirket adına düzenlenmesi nedeniyle, her iki faturanın toplamının vergiler dahil 5.000 TL'lık haddi aşp aşmadığına bakılacak olup, söz konusu faturaların vergiler dahil toplam tutarının 5.000 TL'nı aşması nedeniyle her iki kağıt faturanın iptal edilip yerine e-arşiv faturanın e-belge portalı üzerinden düzenlenmesi gerekecektir.

**Yapılan düzenleme çerçevesinde 01.01.2020 tarihinden itibaren vergi mükellefleri arasında düzenlenecek ve vergiler dahil toplamı 5.000 TL ve üzerindeki tüm faturalar e-arşiv fatura olarak düzenlenecektir. Bu bağlamda belirtilen haddi aşan faturaların artık kağıt fatura olarak düzenlenmesi mümkün olamayacaktır.**

**Alıcıların da aynı şekilde belirtilen hadleri aşan mal ve hizmet alımlarında adlarına düzenlenecek faturaların e-arşiv fatura olarak düzenlenmesini talep etmeleri gerektiğini hatırlatmak isteriz.**

**Örnek:** E-arşiv fatura uygulamasına dahil olmayan (B) A.Ş., vergi mükellefi olmayan bir müşterisine 15.07.2020 tarihli 26.000 TL + 4.680 TL KDV olmak üzere toplam 30.680 TL'lık kağıt fatura düzenlemiştir. Vergi mükellefi olmayanlara düzenlenen söz konusu fatura tutarı vergiler dahil 30.000 TL'lık haddi aşması nedeniyle kağıt faturanın iptal edilip yerine e-arşiv faturanın e-belge portalı üzerinden düzenlenmesi gerekecektir.

**Yapılan düzenleme çerçevesinde 01.01.2020 tarihinden itibaren vergi mükellefi olmayan kişiler adına düzenlenecek ve vergiler dahil toplam tutarı 30.000 TL ve üzerindeki tüm faturalar e-arşiv fatura olarak düzenlenecektir. Bu bağlamda belirtilen haddi aşan faturaların artık kağıt fatura olarak düzenlenmesi mümkün olamayacaktır.**

## **2. E-arşiv fatura olması gerekirken kâğıt fatura düzenlenmiş ise ne yapılacaktır?**

Aynı tarihte aynı kişiye/kuruma gerçekleştirilen satışların her biri belirtilen tutarın altında kalmakla birlikte, **bu satışların toplam tutarının** belirtilen hadleri aşması durumunda; bu işlemler için **kağıt (matbu) olarak fatura düzenlenmiş ise** bu faturaların yerine e-Arşiv Fatura'nın e-Belge Portalı üzerinden düzenlenmesi ve matbu **kağıt faturaların iptal işlemine tabi tutulması gerekecektir.**

## **3. E-arşiv fatura nasıl düzenlenecek? E-arşiv fatura sistemine kayıt olunması zorunlu mu? Özel entegratör ile çalışmak gerekecek mi?**

Aynı tarihte ve aynı vergi mükellefine gerçekleştirilecek satışların vergiler dahil toplam tutarı 5.000 TL'nı, vergi mükellefi olmayanlara gerçekleştirilecek satışların ise vergiler dahil toplam tutarının 30.000 TL'nı aşması halinde söz konusu satışlara ait faturalar **e-Belge Portalı üzerinden** e-Arşiv Fatura olarak düzenlenmesi gerekecektir

Belirtilen tutarın altındaki faturalar ise öteden beri olduğu gibi kâğıt(matbu) fatura olarak düzenlenmeye devam edilebilecektir.

Söz konusu zorunluluk mükelleflere **e-Arşiv Fatura uygulamasına bir başvuru zorunluluğu ve elektronik imza veya mali mühür alma zorunluluğu getirmemektedir.**

Belirtilen nitelikteki faturaların düzenlenmesi işlemi, sadece Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından oluşturulan ve **ücretsiz** olarak tüm mükelleflerin kullanımına sunulan **e-Belge Portalı** üzerinden gerçekleştirilecek olup, **herhangi bir özel entegratör kuruluşla anlaşma yapma zorunluluğu getirmemektedir.**

Uygulama kapsamında fatura düzenlenmesi için Gelir İdaresi Başkanlığı'nca **e-Belge Portalında gerekli geliştirmeler tamamlanmış ve 01.01.2020 tarihi itibarıyla mükelleflerin kullanımına açılacak olup, e-Arşiv Fatura bilgisayar, tablet, cep telefonu v.b. cihazlar üzerinden düzenlenebilecektir.**

**E-Belge düzenleme portalına mali mühür veya elektronik imza kullanım zorunluluğu olmadan, İnteraktif Vergi Dairesi (ivd.gib.gov.tr) kullanıcı kodu ve şifresi kullanılarak girilebilecektir.** İnteraktif Vergi Dairesi kullanıcı kodu ve şifresi bulunan mükelleflerin herhangi yeni bir başvuru yapmasına gerek bulunmayıp, bu kod ve şifresi henüz bulunmayan mükelleflerin ise ivd.gib.gov.tr adresinden gerekli kaydını oluşturarak kullanıcı kodu ve şifrelerini alabileceklerdir.

E-Belge Portalı üzerinden oluşturulacak e-Arşiv Faturaların, **mükellefin onayı** ile Gelir İdaresi Başkanlığı sistemlerine ait mali mühür tatbik edilerek tamamlanacaktır.

Bu kapsamda oluşturulacak e-Arşiv Faturalar için Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından ücretsiz olarak sunulan e-Belge Portalı dışında başka herhangi bir yazılıma, uygulamaya, muhasebe programına veya özel entegratör kuruluşu ihtiyaç bulunmamaktadır.

#### **4. Gelir İdaresi Başkanlığı e-belge portalında düzenlenen e-arşiv faturanın, muhtabına elektronik ortamda iletilmesi zorunlu mudur?**

Düzenlenen e-Arşiv Faturalar **alıcılara her türlü elektronik ortamda (e-mail, sms vb.) iletebileceği gibi**, düzenlenen belgelerin **kâğıt çıktısı alınarak** ve belge üzerine mükellefin **ıslak imzası tatbik edilerek alıcılara teslim** edilebilecektir.

#### **5. Düzenlenen e-arşiv faturalar Gelir İdaresi Başkanlığı e-belge portalında saklanacak mıdır? Mükellefin bu faturaları indirip saklama zorunluluğu var mıdır?**

Düzenlenen e-Arşiv Faturaların sorgulanması, görüntülenmesi, elektronik ortamda indirilmesi ve kâğıt çıktısının alınması işlemlerinin e-Belge Portalı üzerinden gerçekleştirilmesi mümkün olacaktır. Bununla birlikte düzenlenen **e-Arşiv Faturaların muhafaza ve ibraz işlemleri** Vergi Usul Kanunu düzenlemeleri uyarınca **mükelleflerin sorumluluğunda** bulunmakta olup, **söz konusu belgelerin e-Belge Portalından elektronik olarak indirilmesi ya da kâğıt çıktı alınarak muhafaza edilmesi gerekecektir.**

Düzenlenen e-Arşiv faturalarının, Gelir İdaresi Başkanlığı'na ait <https://ebelge.gib.gov.tr/earsivsorgula.html> adresinden sorgulama ve doğrulama işlemleri gerçekleştirilebilecektir.

**6. Hadlerin altında kalan faturalar isteğe bağlı olarak e-arşiv fatura şeklinde düzenlenebilir mi?**

Mükelleflerin istemeleri halinde belirtilen tutarların altındaki fatura düzenleme işlemleri için de söz konusu e-Belge portalını kullanmaları mümkün olacaktır.

**7. E-arşiv faturalar için Gelir İdaresi Başkanlığı'na herhangi bir raporlama yapılması gerekecek mi?**

E-Belge portalı üzerinden düzenlenen e-Arşiv faturaların Gelir İdaresi Başkanlığı'na raporlanmasına gerek bulunmamaktadır.

**8. Sorular nereye iletilebilir?**

Uygulamaya yönelik soruların Gelir İdaresi Başkanlığı'nın, [http://forum.efatura.gov.tr/main\\_page.php](http://forum.efatura.gov.tr/main_page.php) adresindeki forum sitesine, [earsiv@gelirler.gov.tr](mailto:earsiv@gelirler.gov.tr) mail adresine iletilmesi veya 189 numaralı Vergi İletişim Merkezi hattından bilgi alınması mümkün olacaktır.

Konu ile ilgili olarak Gelir İdaresi Başkanlığı'nın 13.12.2019 tarihinde yayınlamış olduğu duyuru ekte yer almaktadır.

Saygılarımızla,

**DENGE İSTANBUL YEMİNLİ  
MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.**

**EK**

Gelir İdaresi Başkanlığı'nın 13.12.2019 tarihli duyurusu

(\*) Sirkülerlerimizde yer verilen açıklamalar sadece bilgilendirme amaçlıdır. Tereddüt edilen hususlarda kesin işlem tesis etmeden önce konusunda uzman bir danışmandan görüş ve destek alınması tavsiyemiz olup; sadece sirkülerlerimizdeki açıklamalar dayanak gösterilerek yapılacak işlemler sonucunda doğacak zararlardan müşavirliğimiz sorumlu olmayacaktır.

(\*\*) Sirkülerlerimiz hakkında görüş, eleştiri ve sorularınız için aşağıda bilgileri yer alan uzmanlarımıza yazabilirsiniz.

**Erkan YETKİNER**

**YMM**

**Mazars Denge, Ortak**

[eyetkiner@mazarsdenge.com.tr](mailto:eyetkiner@mazarsdenge.com.tr)

**Güray ÖĞREDİK**

**SMMM**

**Mazars Denge, Direktör**

[gogredik@mazarsdenge.com.tr](mailto:gogredik@mazarsdenge.com.tr)

**E-ARŞİV FATURA UYGULAMASINA DAHİL OLMAYAN MÜKELLEFLERCE  
1/1/2020 TARİHİNDEN İTİBAREN DÜZENLENECEK VE TUTARI 5.000  
TL ve 30.000 TL'yi AŞAN FATURALARIN E-ARŞİV FATURA OLARAK GİB  
PORTALİNDEN DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN**

**DUYURU**

13.12.2019

Bilindiği üzere 19/10/2019 tarihli ve 30923 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 509 Sıra Nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği'nin **IV.2.4.3. e-Arşiv Fatura Olarak Düzenlenme Zorunluluğu Getirilen Diğer Faturalar** başlıklı bölümünde yer alan açıklamalar uyarınca;

e-Arşiv Fatura uygulamasına dahil olmayan mükelleflerce, 1/1/2020 tarihinden itibaren düzenlenecek faturaların, vergiler dahil toplam tutarının 30.000 TL'yi (vergi mükelleflerine düzenlenenler açısından vergiler dahil toplam tutarı 5.000 TL'yi) aşması halinde, söz konusu faturaların, ilgili Tebliğin "V.7." ve "VIII." numaralı bölümlerinde belirtilen istisnai durumlar haricinde, "e-Arşiv Fatura" olarak Başkanlıkça sunulan e-Belge düzenleme portalı üzerinden düzenlenmesi zorunluluğu getirilmiş ve aynı bölümde; aynı günde aynı kişilere düzenlenen faturaların topluca birlikte değerlendirilerek vergiler dâhil tutar toplamının söz konusu tutarları aşması halinde, bu faturaların e-Arşiv Fatura olarak düzenlenmesi ve alınması zorunluluğunun bulunduğu belirtilmiştir.

Konu ile ilgili mükelleflerimizin bilgilendirilmesi amacıyla aşağıdaki açıklamalar yapılmıştır:

- 1- Söz konusu uygulama 1/1/2020 tarihi itibariyle yürürlüğe girecektir.
- 2- Uygulamanın kapsamına e-Arşiv Fatura uygulamasına dahil olmayan mükellefler girmektedir.
- 3- Aynı günde ve aynı kişiye düzenlenen faturaların toplamının belirtilen tutarları aşması halinde belirtilen zorunluluk oluşacaktır. Belirtilen tutarın altında kalan işlemler için kağıt (matbu) fatura olarak düzenlenebilmesi uygulaması öteden beri olduğu gibi devam edecektir.

Ayrıca aynı kişilere de olsa farklı günlerde gerçekleştirilen mal ve hizmet satışları nedeniyle düzenlenen faturalar, belirtilen tutarın hesabında birlikte dikkate alınmayacaktır.

- 4- Aynı gün içinde aynı kişiye gerçekleştirilen satışların her biri belirtilen tutarın altında kalmakla birlikte, bu satışların toplam tutarının belirtilen hadleri aşması durumunda; bu işlemler için kağıt (matbu) olarak fatura düzenlenmiş ise bu

faturaların yerine e-Arşiv Fatura'nın e-Belge Portalı üzerinden düzenlenmesi ve matbu kağıt faturaların iptal işlemine tabi tutulması gerekmektedir.

- 5- Aynı günde ve aynı vergi mükellefine gerçekleştirilecek satışların vergiler dahil toplam tutarı 5.000 TL'yi, vergi mükellefi olmayanlara gerçekleştirilecek satışların ise vergiler dahil toplam tutarının 30.000 TL'yi aşması halinde söz konusu satışlara ait faturalar e-Belge Portalı üzerinden e-Arşiv Fatura olarak düzenlenmesi gerekecektir. **Belirtilen tutarın altındaki faturalar ise öteden beri olduğu gibi kağıt(matbu) fatura olarak düzenlenmeye devam edilebilecektir.**
- 6- Söz konusu zorunluluk mükelleflerimize e-Arşiv Fatura uygulamasına bir başvuru zorunluluğu ve elektronik imza veya mali mühür alma zorunluluğu getirmemektedir.
- 7- Belirtilen nitelikteki faturaların düzenlenmesi işlemi; sadece Başkanlığımız tarafından oluşturulan ve ÜCRETSİZ olarak tüm mükelleflerimizin kullanımına sunulan e-Belge PORTALI üzerinden gerçekleştirilecek olup herhangi bir özel entegratör kuruluşla anlaşma yapma zorunluluğu getirmemektedir.
- 8- Uygulama kapsamında fatura düzenlenmesi için Başkanlığımızca e-Belge Portalinde gerekli geliştirmeler tamamlanmış ve 1/1/2020 tarihi itibarıyla mükelleflerimizin kullanımına açılacak olup e-Arşiv Fatura bilgisayar, tablet, cep telefonu vb. cihazlar üzerinden düzenlenebilecektir.
- 9- e-Belge düzenleme portaline mali mühür veya elektronik imza kullanım zorunluluğu olmadan, İnteraktif Vergi Dairesi ([ivd.gib.gov.tr](http://ivd.gib.gov.tr)) kullanıcı kodu ve şifresi kullanılarak girilebilecektir. İnteraktif Vergi Dairesi kullanıcı kodu ve şifresi bulunan mükelleflerimizin herhangi yeni bir başvuru yapmasına gerek bulunmayıp, bu kod ve şifresi henüz bulunmayan mükelleflerimiz ise [ivd.gib.gov.tr](http://ivd.gib.gov.tr) adresinden gerekli kaydını oluşturarak kullanıcı kodu ve şifrelerini alabileceklerdir.
- 10-E-Belge Portalı üzerinden oluşturulacak e-Arşiv Faturaların, mükellefin ONAY'ı ile Başkanlık sistemlerine ait mali mühür tatbik edilerek tamamlanacaktır.
- 11-Bu kapsamda oluşturulacak e-Arşiv Faturalar için Başkanlığımız tarafından ücretsiz olarak sunulan e-Belge Portalı dışında başka herhangi bir yazılıma, uygulamaya, muhasebe programına veya özel entegratör kuruluşu ihtiyaç bulunmamaktadır.
- 12-Mükelleflerimiz istemeleri halinde belirtilen tutarların altındaki fatura düzenleme işlemleri için de söz konusu e-Belge Portalini kullanmaları mümkün bulunmaktadır.

- 13-Düzenlenen e-Arşiv Faturalar alıcılara her türlü elektronik ortamda (e-mail, sms vb.) iletebileceği gibi, düzenlenen belgelerin kağıt çıktısı alınarak ve belge üzerine mükellefin ıslak imzası tatbik edilerek alıcılara teslim edilebilecektir.
- 14-e-Belge Portalı üzerinden düzenlenen e-Arşiv Faturaların Başkanlığımıza Raporlanmasına gerek bulunmamaktadır.
- 15-Düzenlenen e-Arşiv Faturaların sorgulanması, görüntülenmesi, elektronik ortamda indirilmesi ve kağıt çıktısının alınması işlemlerinin e-Belge Portalı üzerinden gerçekleştirilmesi mümkün bulunmaktadır. Bununla birlikte düzenlenen e-Arşiv Faturaların muhafaza ve ibraz işlemleri Vergi Usul Kanunu düzenlemeleri uyarınca mükelleflerimizin sorumluluğunda bulunmakta olup, söz konusu belgelerin e-Belge Portalinden elektronik olarak indirilmesi ya da kağıt çıktı alınarak muhafaza edilmesi gerekmektedir.
- 16-Düzenlenen e-Arşiv Faturalarının, Başkanlığımıza ait <https://ebelge.gib.gov.tr/earsivsorgula.html> adresinden sorgulama ve doğrulama işlemleri gerçekleştirilebilecektir.
- 17-Uygulamaya yönelik soruların Başkanlığımızın, [http://forum.efatura.gov.tr/main\\_page.php](http://forum.efatura.gov.tr/main_page.php) adresindeki forum sitesine, [earsiv@gelirler.gov.tr](mailto:earsiv@gelirler.gov.tr) mail adresine iletilmesi veya 189 numaralı Vergi İletişim Merkezi hattından bilgi alınması mümkün bulunmaktadır.

Duyurulur.